



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ЗЕМЛЯНИЧНЕНСКАЯ СШ»
Белогорского района Республики Крым

РАССМОТРЕНО

На собрании трудового коллектива
Протокол от 09.01.2017г. № 01

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Земляничненская СШ»

Приказ от 09.01.2017г. № 01



О.Г. Лактионова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Перечне персональных данных,
обрабатываемых в МБОУ «Земляничненская СШ»
Белогорского района республики Крым**

1. Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Земляничненская средняя школа» Белогорского района Республики Крым (далее – Школа) обрабатываются следующие категории персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес проживания и прописки;
- иные паспортные данные;
- семейное положение;
- номер телефона;
- ИНН,

а также персональные данные, содержащиеся в:

- письменном заявлении о приеме на работу;
- копиях паспорта и свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- копии трудовой книжки или документе, подтверждающем прохождение военной или иной службы;
- копиях документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);
- копиях приказов о назначении на должность;
- экземпляре трудового договора, а также экземплярах письменных дополнительных соглашений, которыми оформляются изменения и дополнения, внесенные в трудовой договор;
- копиях документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- копиях приказов по кадровым вопросам;
- аттестационном листе, прошедшего аттестацию как педагогический работник;

- копии приказа о поощрении работника, а также о наложении дисциплинарного взыскания до его снятия;
- документах, связанных с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по замещаемой должности связано с использованием таких сведений;
- сведениях о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера работника;
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копии страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;
- медицинском заключении установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания;
- справке о результатах проверки достоверности сведений о доходах и имуществе и обязательствах имущественного характера (при необходимости)

2. Для целей оказания муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций (полномочий, обязанностей) в МКОУ обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес проживания и прописки;
- иные паспортные данные;
- телефон;
- адрес электронной почты.